



Città di Ostra

Provincia di Ancona

- utilizzo più razionale ed ottimale delle risorse umane e tecnico/informatiche disponibili e di nuova acquisizione;
 - omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative ed informatiche e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza della funzione di polizia locale;
 - necessità di prevedere un dispositivo di vigilanza e controllo in particolare nell'ambito dell'ampio calendario di manifestazioni primaverili ed estive;
- che i Comuni di Ostra e Ostra Vetere intendono gestire tra loro in forma associata l'intera funzione di Polizia Locale e il servizio commercio, mediante l'istituzione di uffici unici che di seguito verranno denominati "Comando di Polizia Locale Associato" e "Ufficio Sviluppo Economico Associato";
- che il Comune di Trecastelli intende gestire in forma associata con i Comuni di Ostra e Ostra Vetere solo alcuni servizi di Polizia Locale e il servizio commercio, mantenendo un proprio comando di Polizia Locale autonomo;

RITENUTO

- di disciplinare i rapporti generali tra i tre Enti nel Capo I (Disposizioni generali) e nel Capo IV (Disposizioni finali) della presente convenzione;
- di disciplinare i rapporti tra i Comuni di Ostra e Ostra Vetere nel Capo II e di disciplinare i rapporti tra i Comuni di Ostra e Ostra Vetere e il Comune di Trecastelli nel Capo III della presente convenzione;

Tutto ciò premesso ed a formare parte integrante e sostanziale della presente convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

CAPO I

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – FINALITA'

La gestione associata e coordinata della funzione di Polizia Locale e del servizio commercio è finalizzata a garantire:

- una maggiore presenza della Polizia Locale su tutto il territorio per la prevenzione e il controllo dei fenomeni riguardanti la sicurezza della circolazione stradale, la tutela del territorio e dei cittadini;
- politiche comuni per la promozione di un sistema integrato di sicurezza e di rassicurazione civica, attraverso azioni volte al conseguimento di una ordinata e civile convivenza nel territorio di riferimento, anche con riguardo alla riduzione dei fenomeni di illegalità e inciviltà presenti sul territorio, anche con l'utilizzo di strumenti di videosorveglianza;

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 6 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

- il coordinamento con le altre forze pubbliche operanti sul territorio al fine di migliorare le condizioni di sicurezza urbana dello stesso;
- razionalizzazione delle risorse di personale, puntando ad un impiego flessibile dello stesso in relazione alle esigenze degli enti convenzionati;
- la riduzione dei costi di gestione dei servizi attraverso l'uso in comune di personale, attrezzature ed impianti;
- uniformità delle attività di controllo ed accertamento sui territori degli enti convenzionati;

I Comuni perseguono inoltre l'obiettivo dell'omogeneità delle norme regolamentari, delle procedure amministrative e comportamentali e della modulistica in uso nelle materie di competenza della Polizia Locale e del servizio commercio. A tali fini il responsabile della gestione associata dei servizi, anche avvalendosi della collaborazione e delle professionalità specifiche presenti in ogni ente, provvederà:

- allo studio ed all'esame comparato dei regolamenti, atti e procedure vigenti nelle rispettive amministrazioni;
- alla adozione di procedure uniformi, anche mediante l'acquisizione degli stessi programmi per la gestione del codice della strada;
- allo studio ed all'individuazione di modulistica unificata in rapporto alle normative e procedure per le quali si è effettuata la uniformazione;
- allo scambio di informazioni ed esperienze di tecnica professionale.

Art. 2 – ENTE CAPOFILA

Il Comune di Ostra svolge il ruolo di ente capofila per la gestione dei servizi associati di cui alla presente convenzione e, in tale ruolo, è referente e coordinatore ai fini organizzativi, gestionali e contabili.

L'Ente capofila è altresì referente nei confronti degli enti terzi sia per l'assegnazione ed erogazione di eventuali incentivi finanziari sia per i successivi eventuali adempimenti.

Art. 3 – SISTEMA DIREZIONALE E RESPONSABILITA'

La conferenza dei Sindaci provvede a dettare gli indirizzi ed a porre in essere gli opportuni controlli per la verifica della corretta attuazione della presente convenzione.

La conferenza dei Sindaci potrà essere composta anche solo dai rappresentanti dei Comuni di Ostra e Ostra Vetere qualora gli argomenti all'ordine del giorno riguardino esclusivamente la gestione associata dei servizi tra i due comuni.

La responsabilità della gestione e del corretto funzionamento dei servizi in convenzione è affidata al comandante del "Comando Polizia Locale Associato".



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Art. 4 – ATTIVITA' DELLA POLIZIA LOCALE

La Polizia Locale, durante lo svolgimento dei servizi associati, dovrà:

- vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti, delle ordinanze e degli altri provvedimenti amministrativi emanati dalle competenti autorità, la cui esecuzione sia di competenza dei comuni;
- esercitare le funzioni di polizia stradale attribuite dalla legge alla Polizia Locale;
- prestare servizio d'ordine, di vigilanza e di scorta necessari per l'espletamento di attività istituzionali degli Enti convenzionati;
- vigilare sull'integrità e conservazione del patrimonio pubblico degli Enti convenzionati;
- svolgere incarichi di informazione, accertamento e rilevazioni connessi alle funzioni istituzionali comunali e comunque richiesti dalle autorità ed uffici legittimati a richiederli;
- collaborare, d'intesa con le autorità competenti, alle operazioni di soccorso in caso di pubbliche calamità o disastri, nonché di privati infortuni;
- esercitare le funzioni di polizia giudiziaria e le funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza ai sensi della normativa vigente;
- esercitare le funzioni di controllo in materia di tutela dell'ambiente dall'inquinamento;
- esercitare le attività amministrative e giudiziarie funzionali all'attività complessiva;
- assicurare il compimento di ogni altra funzione attribuita dalla legge alla Polizia Locale;
- collaborare con i gruppi di volontariato della protezione civile costituiti e riconosciuti dalle amministrazioni convenzionate, per le uscite, la formazione e l'utilità sociale per il territorio di riferimento.

Art. 5 – AMBITO TERRITORIALE

L'ambito territoriale per lo svolgimento delle funzioni e delle attività di Polizia Locale è individuato, ai sensi della legge 7 marzo 1986, n. 65 e dell'art. 11 comma 4 della Legge Regionale 17/02/2014, n. 1, nell'intero territorio dei tre comuni associati.

Tutto il personale di Polizia Locale svolge quindi, su tutto il territorio degli enti associati, le proprie funzioni, mantenendo le qualità e le facoltà attribuitegli dalle leggi e dai regolamenti o con provvedimenti delle autorità competenti.

Art. 6 – ARMAMENTO

Il personale della Polizia Locale degli enti convenzionati, al quale è conferita la qualità di agente di pubblica sicurezza, presta servizio armato ai sensi dell'art.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

5, comma 5 della legge 7 marzo 1986, n. 65, nei termini e con le modalità stabilite dal DM 145/1987.

L'ambito territoriale per il porto dell'arma in dotazione coincide con quello dei territori degli enti convenzionati.

CAPO II

GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI OSTRA E OSTRA VETERE

Art. 7 – OGGETTO

I comuni di Ostra e Ostra Vetere gestiscono in forma associata e coordinata la funzione di Polizia Locale e il servizio commercio ai sensi dell'art 30 del D. Lgs. 267/2000.

Per la gestione in forma associata delle funzioni e dei servizi di cui sopra vengono istituiti uffici unici denominati "Comando Polizia Locale Associato" e "Ufficio Sviluppo Economico Associato".

Art. 8 – SEDE

La sede del "Comando Polizia Locale Associato" e dell' "Ufficio Sviluppo Economico Associato" è individuata ad Ostra, in Piazza dei Martiri n. 5, presso la sede del Comune di Ostra.

Presso il Comune di Ostra Vetere verrà garantito un orario di apertura al pubblico stabilito in sede di conferenza dei Sindaci.

Art. 9 – FUNZIONI, ATTIVITA' E SERVIZI

Il "Comando Polizia Locale Associato" svolge tutte le funzioni attinenti alle attività di polizia locale, urbana e rurale, di polizia giudiziaria e ad ogni altra materia la cui funzione di polizia sia demandata da leggi o regolamenti al Comune o direttamente alla Polizia Locale.

Le attività che la Polizia Locale dovrà svolgere sono quelle elencate nell'art. 4 della presente convenzione.

All' "Ufficio Sviluppo Economico Associato" sono assegnati tutti i procedimenti amministrativi in materia di commercio e polizia amministrativa nell'ambito dei procedimenti SUAP degli enti convenzionati.

Art. 10 – STRUTTURA GERARCHICA DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 9 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Il rapporto fra il comandante del "Comando Polizia Locale Associato" e i Sindaci dei Comuni convenzionati si articola secondo il criterio della competenza territoriale, nel senso che su ogni territorio comunale il Comandante dovrà fare riferimento, per le funzioni di ordine e sicurezza pubblica, igiene e sanità e le altre funzioni previste dall'art. 2 della Legge 65/86, al Sindaco del comune cui quel territorio appartiene.

Art. 11 – REGOLAMENTI

L'organizzazione ed il funzionamento del Comando Polizia Locale Associato sono disciplinati da apposito regolamento che dovrà essere approvato entro 6 mesi dalla data di decorrenza della presente convenzione. Fino all'entrata in vigore del nuovo regolamento sarà applicabile il regolamento del Comune di Ostra, in quanto compatibile con la presente convenzione.

I Comuni di Ostra e Ostra Vetere si impegnano, inoltre, ad adeguare, ove necessario, i propri regolamenti di organizzazione al fine di armonizzarli alla gestione associata dei servizi e ad armonizzare i Regolamenti di Polizia Rurale, Polizia Urbana e Igiene Urbana.

Art. 12 - PERSONALE

L'assegnazione del personale all'associazione non comporta la costituzione di un distinto rapporto di lavoro che rimane in capo all'Ente di appartenenza.

L'organico del "Comando Polizia Locale Associato" è determinato dalla somma degli addetti alla Polizia Locale dei due comuni convenzionati. Nello specifico il Comune di Ostra Vetere metterà a disposizione n. 2 operatori di Polizia Locale mentre il Comune di Ostra metterà a disposizione, oltre al Comandante, n. 3 operatori di Polizia Locale e n. 1 istruttore amministrativo da destinare all'"Ufficio Sviluppo Economico Associato".

Il Comandante è, quindi, quello della Polizia Locale del Comune di Ostra al quale compete la direzione e l'organizzazione degli appartenenti al "Comando Polizia Locale Associato" e la direzione degli uffici e del personale assegnato.

Il "Comando Polizia Locale Associato" svolge i servizi di competenza su due o più turni, al fine di coprire il più ampio arco temporale possibile. L'orario di servizio, previo esame con le OO.SS., è stabilito dal Comandante.

La contrattazione integrativa decentrata per il personale dei servizi associati è svolta e definita nell'ambito della contrattazione decentrata integrativa degli enti cui sono dipendenti, per la disciplina di tutti gli istituti in essa previsti, cercando se possibile di uniformare il trattamento economico in base al servizio svolto per evitare diseguaglianze fra persone che svolgono un identico servizio.

Art. 13 – BENI E STRUTTURE

I Comuni di Ostra e Ostra Vetere concedono in uso ai servizi convenzionati i propri beni
PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 10 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

strumentali, attrezzature e veicoli utilizzati per i servizi per i quali viene stipulata la presente convenzione.

Il Comune di Ostra si farà carico della manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni di cui sopra ripartendo le spese sulla base dei criteri di suddivisione dei costi e cioè 2/3 a carico del Comune di Ostra e 1/3 a Carico del Comune di Ostra Vetere.

Art. 14 – ATTI E ACCERTAMENTI

Gli atti e gli accertamenti relativi ai servizi di Polizia Locale e commercio gestiti in forma associata tra i Comuni di Ostra e Ostra Vetere sono formalizzati quali atti del "Comando Polizia Locale Associato" e dell' "Ufficio Sviluppo Economico Associato", con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

Art. 15 – SPESE E RAPPORTI FINANZIARI

La spesa relativa agli stipendi e agli altri emolumenti del personale dipendente a tempo indeterminato, assegnato ai servizi gestiti in convenzione dai due comuni nelle quantità previste dall'art. 12 comma 2, sono sostenute e restano a carico degli enti da cui il personale stesso dipende.

La spesa relativa allo stipendio e agli altri emolumenti del Comandante della Polizia Locale, al netto della quota rimborsata al Comune di Ostra dal Comune di Trecastelli, viene ripartita tra i Comuni di Ostra e Ostra Vetere sulla base dei criteri di suddivisione dei costi e cioè 2/3 a carico del Comune di Ostra e 1/3 a Carico del Comune di Ostra Vetere.

La spesa relativa agli stipendi e agli altri emolumenti di eventuale ulteriore personale assunto a tempo determinato o indeterminato verrà sostenuta dal Comune che procederà all'assunzione e verrà ripartita sulla base dei citati criteri di suddivisione dei costi.

La quota versata dal Comune di Trecastelli a titolo di compartecipazione al costo del personale dell'Ufficio Sviluppo Economico, verrà ripartita tra i Comuni di Ostra e Ostra Vetere sulla base dei criteri di suddivisione dei costi e cioè 2/3 a favore del Comune di Ostra e 1/3 a favore del Comune di Ostra Vetere.

Le spese relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli, dei beni mobili, delle attrezzature e tutte le altre spese generali relative alla gestione dei servizi in convenzione, compreso l'acquisto delle divise per il personale della Polizia Locale, vengono ripartite tra i Comuni di Ostra e Ostra Vetere sulla base dei criteri di suddivisione dei costi e cioè 2/3 a carico del Comune di Ostra e 1/3 a Carico del Comune di Ostra Vetere.

Prima dell'inizio dell'esercizio finanziario la Conferenza dei Sindaci definisce, su proposta del responsabile della gestione della presente convenzione, il fabbisogno finanziario presunto per la gestione associata dei servizi in convenzione.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Gli Enti si impegnano a stanziare nei rispettivi bilanci di previsione le somme necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto.

Nel caso in cui, nel corso dell'esercizio finanziario, sia necessario effettuare spese superiori all'importo preventivato, il responsabile dei servizi gestiti in convenzione, prima di provvedere all'effettuazione delle spese medesime, dovrà ottenere il preventivo assenso degli enti interessati.

Il responsabile della gestione associata dei servizi provvederà annualmente, prima dell'approvazione del bilancio consuntivo, al riparto delle spese sostenute, da dividere tra gli enti secondo le modalità indicate in convenzione.

Art. 16 – MODALITA' DI RIPARTIZIONE DI CONTRIBUTI ED ALTRE ENTRATE

Eventuali contributi ricevuti dalla Regione o da altri Enti pubblici, se non diversamente stabilito dalla normativa vigente o dagli atti di concessione, sono incamerati dal comune capofila e sono ripartiti sulla base dei criteri di suddivisione dei costi.

Art. 17 – PROVENTI

I proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni al Codice della Strada verranno introitati inizialmente dal Comune di Ostra per essere poi ripartiti tra i due comuni in relazione al luogo dell'avvenuta violazione, dedotte le spese di notificazione e procedimento e al netto dell'importo da versare alla Provincia di Ancona a norma dell'art. 142 comma 12-bis del Codice della Strada, anche al fine di consentire agli stessi comuni di destinarli per le finalità previste dall'art. 208 dello stesso Codice della Strada.

I proventi derivanti dagli accertamenti sanzionatori amministrativi non connessi con il Codice della Strada, effettuati dalla Polizia Locale, da altre forze di Polizia o da altri organi di controllo, relativi ai territori dei Comuni di Ostra e Ostra Vetere sono di spettanza e verranno direttamente introitati dai singoli comuni.

CAPO III

GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI OSTRA E OSTRA VETERE E IL COMUNE DI TRECATELLI

Art. 18 – OGGETTO

I comuni di Ostra e Ostra Vetere, organizzati attraverso un "Comando Polizia Locale Associato" e un "Ufficio Sviluppo Economico Associato", gestiscono in forma associata e coordinata con il Comune di Trecastelli alcuni servizi di Polizia Locale e il servizio commercio.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Art. 19 – SERVIZIO ASSOCIATO DI POLIZIA LOCALE

Il Comune di Trecastelli gestirà la funzione di Polizia Locale in maniera autonoma, con proprio personale, e mantenendo un proprio comando di Polizia Locale distinto.

Il "Comando Polizia Locale Associato" e il Comando di Polizia Locale del Comune di Trecastelli opereranno in stretta collaborazione e sinergia, svolgendo in convenzione i seguenti servizi:

A. CONTROLLO ELETTRONICO DELLA VELOCITA'

I servizi di controllo elettronico della velocità, mediante l'utilizzo dell'apparecchiatura autovelox, verranno svolti con pattuglie costituite da un operatore messo a disposizione da ciascun Comando di Polizia Locale, alternando i servizi sui territori dei due Comandi, assicurando quindi un'equa ripartizione degli stessi ed utilizzando in maniera equa i veicoli in uso alla Polizia Locale.

Resta salva la facoltà di ciascun Comando di Polizia Locale di organizzare autonomi servizi di controllo elettronico della velocità, con personale e mezzi propri, utilizzando la stessa apparecchiatura autovelox.

Il comune capofila si farà carico della gestione dell'apparecchiatura, delle pratiche e delle procedure necessarie per la revisione annuale della stessa e per la sua manutenzione ordinaria e straordinaria.

I costi di gestione, revisione annuale, manutenzione ordinaria e straordinaria dell'apparecchiatura verranno ripartiti tra i tre enti in relazione al numero degli abitanti.

I costi relativi al personale e ai veicoli utilizzati si compensano.

Qualora si creassero degli squilibri di ore, le stesse dovranno essere compensate mediante corrispondente cessione di personale per lo svolgimento di servizi di pattuglia congiunti, svolti interamente sul territorio del Comando creditore.

B. SERVIZI DI SUPPORTO IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI ED EVENTI

Qualora, in occasione di manifestazioni ed eventi, la Polizia Locale di uno dei Comandi di Polizia Locale abbia bisogno di rinforzi, l'altro Comando fornirà il personale richiesto, tenuto conto delle contestuali esigenze di ciascuno.

I servizi dovranno essere organizzati utilizzando in maniera equa i veicoli in uso ai due Comandi di Polizia Locale.

I costi relativi al personale e ai veicoli utilizzati si compensano.

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 13 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Qualora si creassero degli squilibri di ore, le stesse dovranno essere compensate mediante corrispondente cessione di personale per lo svolgimento di servizi di pattuglia congiunti, svolti interamente sul territorio del Comando creditore.

C. SERVIZI CONGIUNTI

Verranno organizzati servizi congiunti di vigilanza sul territorio, in orari concordati e in relazione alle esigenze degli enti convenzionati.

I servizi di vigilanza dovranno essere svolti sul territorio dei tre comuni, assicurando una presenza sul territorio del Comune di Trecastelli per il 50% del tempo lavoro e la presenza, per il restante 50%, nel territorio dei Comuni di Ostra e Ostra Vetere.

I servizi dovranno essere svolti da pattuglie costituite da un operatore messo a disposizione dal "Comando Polizia Locale Associato" e un operatore messo a disposizione dal Comando Polizia Locale del Comune di Trecastelli.

In caso di emergenza, o per coprire esigenze contingenti, potranno essere disposti servizi aggiuntivi oltre a quelli già programmati, tenuto conto delle contestuali esigenze di ciascun Comando. Tali servizi saranno composti da uno o più operatori in relazione alla tipologia dell'intervento di polizia richiesto.

I servizi dovranno essere organizzati utilizzando in maniera equa i veicoli in uso ai due Comandi di Polizia Locale.

I costi relativi al personale e ai veicoli utilizzati per i servizi congiunti si compensano.

Qualora si creassero degli squilibri di ore tra i due Comandi di Polizia Locale, le stesse dovranno essere compensate mediante corrispondente cessione di personale per lo svolgimento di servizi di vigilanza congiunti, svolti interamente sul territorio del Comando di Polizia Locale creditore.

D. GESTIONE DELLE SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA

I procedimenti relativi all'applicazione delle sanzioni amministrative del Codice della Strada nel territorio del Comune di Trecastelli verranno gestiti dal "Comando Polizia Locale Associato", utilizzando il proprio personale e mediante l'utilizzo del programma informatico di cui è dotato.

Il "Comando Polizia Locale Associato" si farà carico della gestione di tutte le fasi del procedimento sanzionatorio amministrativo, escluse quindi le violazioni di carattere penale, compresi gli atti relativi alla gestione del contenzioso. Le procedure per la riscossione coatta delle sanzioni non pagate resterà a carico del Comune di Trecastelli.

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 14 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Il comune di Trecastelli dovrà compartecipare al costo del personale utilizzato versando una quota su base annua pari ad € 2.500.

Il costo di assistenza annuale del software utilizzato verrà ripartito tra i tre enti in relazione al numero degli abitanti.

E. VIDEOSORVEGLIANZA

L'impianto di videosorveglianza acquistato dall'Unione dei Comuni di Ostra e Ripe ed installato nella sede del "Comando Polizia Locale Associato" verrà gestito in forma associata e sarà utilizzato per video sorvegliare anche il territorio del Comune di Trecastelli.

La gestione dell'impianto sarà a carico dell'Ente capofila il quale provvederà ad intestarsi il contratto di fornitura dell'energia elettrica necessaria per l'alimentazione del ripetitore e a liquidare le relative fatture. Il Comune di Trecastelli comparteciperà ai costi relativi alla citata fornitura di energia elettrica al 50%.

Lo stesso Ente capofila dovrà provvedere anche ad effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto. I costi relativi alla manutenzione dell'impianto verranno ripartiti equamente (50%) tra il Comune di Ostra e il Comune di Trecastelli qualora gli interventi riguardino parti strutturali comuni dell'impianto mentre, verranno posti a carico di ciascun comune i costi relativi ad interventi sulle singole telecamere installate nei rispettivi territori.

Resta salva la facoltà di ciascun comune di procedere all'implementazione del numero di telecamere sul proprio territorio, con procedure e spese a proprio carico e purché tale implementazione sia compatibile con le caratteristiche tecniche dell'impianto e non pregiudichi il corretto funzionamento dell'impianto nel suo complesso.

F. PONTE RADIO AD USO DELLA POLIZIA LOCALE, DEGLI UFFICI TECNICI E DEI GRUPPI DI PROTEZIONE CIVILE

Il ponte radio installato nella sede del Comune di Ostra e quello che verrà installato nel territorio del Comune di Trecastelli saranno gestiti in forma associata.

La gestione dei singoli impianti, collegati tra di loro al fine di assicurare le comunicazioni radio su tutto il territorio degli enti convenzionati, sarà a carico dei relativi enti i quali provvederanno ad effettuare gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Art. 20 – SERVIZIO ASSOCIATO DEL COMMERCIO

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 15 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

I procedimenti amministrativi relativi alle attività commerciali e alle pratiche di polizia amministrativa di competenza dei comuni verranno gestiti dall' "Ufficio Sviluppo Economico Associato", utilizzando il proprio personale e mediante l'utilizzo del programma informatico di cui è dotato. Tali procedimenti saranno gestiti nell'ambito dei procedimenti SUAP degli enti convenzionati.

Sarà garantita comunque l'apertura al pubblico di uno sportello presso la sede della Polizia Locale di Trecastelli, nei giorni di presenza del responsabile del servizio.

Il comune di Trecastelli dovrà compartecipare al costo del personale utilizzato versando una quota su base annua al comune di Ostra di € 6.460,00, pari al 17% del costo del personale utilizzato per la gestione del servizio.

Il comune di Trecastelli dovrà altresì compartecipare ai costi generali di gestione del servizio (spese telefoniche, spese postali, carta, cancelleria, ecc.) versando una quota su base annua di € 250,00. Il costo di assistenza annuale del software utilizzato verrà ripartito tra i tre enti in relazione al numero degli abitanti.

Art. 21 – COMANDANTE

La responsabilità del Comando di Polizia Locale del Comune di Trecastelli e dei procedimenti amministrativi relativi al servizio associato del commercio è affidata al comandante del Comune di Ostra.

Il comandante della Polizia Locale di cui sopra è presente presso il comando della Polizia Locale di Trecastelli per metà del proprio tempo lavoro come da convenzione già stipulata tra i Comuni di Ostra e Trecastelli in data 01/10/2014.

Art. 22 – PERSONALE

Con la stipula della presente convenzione il personale coinvolto continua ad essere dipendente dei rispettivi enti. L'assegnazione del personale ai servizi associati non comporta la costituzione di un distinto rapporto di lavoro che rimane in capo all'Ente di appartenenza.

La contrattazione integrativa decentrata per il personale dei servizi associati è svolta e definita nell'ambito della contrattazione decentrata integrativa degli enti cui sono dipendenti, per la disciplina di tutti gli istituti in essa previsti, cercando se possibile di uniformare il trattamento economico in base al servizio svolto per evitare disuguaglianze fra persone che svolgono un identico servizio.

Art. 23 – BENI E STRUTTURE

Fatte salve le modalità di gestione, di uso e di suddivisione dei costi riguardanti i beni specificatamente disciplinati nella presente convenzione (software, autovelox, ecc.), gli Enti concedono in uso ai servizi convenzionati tutti gli altri beni strumentali, attrezzature e veicoli utilizzati per i servizi per i quali viene stipulata la presente convenzione.

PROPOSTA DELIBERA DI CONSIGLIO n. 48 del 21-10-2014 - pag. 16 - Comune di Ostra (AN)



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Art. 24 – ATTI E ACCERTAMENTI

Gli atti e gli accertamenti relativi ai servizi di Polizia Locale gestiti in forma associata sono formalizzati quali atti del Comune di Trecastelli qualora il territorio in cui la Polizia Locale si trovi ad operare sia appunto quello del Comune di Trecastelli e atti del "Comando Polizia Locale Associato" qualora il territorio sia quello dei Comuni di Ostra e Ostra Vetere.

Gli atti relativi al servizio commercio gestito in forma associata sono formalizzati quali atti dell' "Ufficio Sviluppo Economico Associato", con effetti per i singoli Comuni partecipanti.

Art. 25 – SPESE E RAPPORTI FINANZIARI

Le spese per il personale, compresi formazione, addestramento ed equipaggiamento, sono sostenuti dagli enti da cui il personale stesso dipende, così come le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli, dei beni mobili e delle attrezzature sono sostenuti dagli enti proprietari, che sono responsabili dello stato di efficienza dei beni stessi.

Prima dell'inizio dell'esercizio finanziario la Conferenza dei Sindaci definisce, su proposta del responsabile della gestione della presente convenzione, il fabbisogno finanziario presunto per la gestione associata dei servizi in convenzione.

Gli Enti si impegnano a stanziare nei rispettivi bilanci di previsione le somme necessarie a far fronte agli oneri assunti con la sottoscrizione del presente atto.

Nel caso in cui, nel corso dell'esercizio finanziario, sia necessario effettuare spese superiori all'importo preventivato, il responsabile dei servizi gestiti in convenzione, prima di provvedere all'effettuazione delle spese medesime, dovrà ottenere il preventivo assenso degli enti interessati.

Il responsabile della gestione associata dei servizi provvederà annualmente, prima dell'approvazione del bilancio consuntivo, al riparto delle spese sostenute, da dividere tra gli enti secondo le modalità indicate in convenzione.

Art. 26 – MODALITA' DI RIPARTIZIONE DI CONTRIBUTI ED ALTRE ENTRATE

Eventuali contributi ricevuti dalla Regione o da altri Enti pubblici, se non diversamente stabilito dalla normativa vigente o dagli atti di concessione, sono incamerati dal comune capofila e sono ripartiti con le modalità stabilite in sede di conferenza dei Sindaci.

Art. 27 – PROVENTI



Città di Ostra

Provincia di Ancona

I proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni al Codice della Strada avvenuto nel territorio del Comune di Trecastelli sono di spettanza e verranno direttamente introitati dal Comune di Trecastelli stesso.

Il Comune di Trecastelli provvederà a liquidare annualmente al Comune di Ostra l'importo delle spese di notificazione e procedimento sostenute per la gestione di tutte le sanzioni accertate nel comune di Trecastelli.

Anche i proventi derivanti dagli accertamenti sanzionatori amministrativi non connessi con il Codice della Strada, effettuati dalla Polizia Locale, da altre forze di Polizia o da altri organi di controllo, relativi al territorio del Comune di Trecastelli sono di spettanza e verranno direttamente introitati dallo stesso comune.

CAPO IV

DISPOSIZIONI FINALI

Art. 28 – ACQUISTO DI BENI MOBILI

Gli enti aderenti potranno decidere di dotarsi di strumenti ed attrezzature tecniche in comune, il cui acquisto e manutenzione sarà curato dall'Ente capofila.

Prima dell'acquisto degli strumenti e delle attrezzature tecniche di cui sopra, in sede di conferenza dei Sindaci, dovranno essere stabiliti i criteri di suddivisione dei costi ed individuato l'ente a cui i beni verranno ceduti in proprietà in caso di scioglimento dell'associazione.

Art. 29 – ACCESSO AGLI ARCHIVI INFORMATICI

Al personale appartenente ai servizi gestiti in convenzione è consentito, per motivi di servizio, l'accesso alle informazioni in possesso dei comuni associati.

L'accesso può essere esercitato indifferentemente presso ciascuno degli Enti associati anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche.

Art. 30 – DURATA DELLA CONVENZIONE, RECESSO E SCIoglIMENTO

La presente convenzione decorre dal 01 gennaio 2015 e scade il 31 dicembre 2019.

Ciascuno degli Enti associati può esercitare, prima della naturale scadenza, il diritto di recesso unilaterale, mediante adozione di apposita deliberazione consiliare.

Il recesso è operativo a decorrere dal 1° gennaio dell'anno successivo a quello della comunicazione. La comunicazione dovrà pervenire entro il 30 settembre.



Città di Ostra

Provincia di Ancona

Il Comune di Trecastelli si riserva la facoltà di recedere in qualsiasi momento dalla gestione associata del servizio commercio dandone comunicazione con un preavviso di almeno 30 giorni.

Restano pertanto a carico dell'Ente interessato le spese fino alla data di operatività del recesso.

Art. 31 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, con adozione se e in quanto necessari, degli eventuali atti da parte degli organi competenti, nonché alle leggi, ai regolamenti e alle altre fonti normative in materia di Polizia Locale.

Art. 32 – NORME FINALI

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 16, tab. B, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e sarà registrata in caso d'uso, ai sensi del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

I dati trattati saranno utilizzati dai Comuni convenzionati per i soli fini istituzionali, nel rispetto delle vigenti normative per la protezione e riservatezza dei dati e delle informazione.

Fatto, letto e sottoscritto:

Per il Comune di Ostra

IL SINDACO

Andrea Storoni

Per il Comune di Ostra

Vetere

IL SINDACO

Luca Memè

Per il Comune di

Trecastelli

IL SINDACO

Faustino Conigli



Città di Ostra

Provincia di Ancona

PARERE: Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' TECNICA**, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. N. 267 del 18-08-2000.

Data: 16-12-2014

Il Responsabile del servizio

LATINI LEONARDO

PARERE: Si esprime parere **Favorevole** in ordine alla **REGOLARITA' CONT.LE**, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs. N. 267 del 18-08-2000.

Data: 18-12-2014

Il Responsabile del servizio

Pigliapoco Francesca